

商南县市场监督管理局

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2023年，商南县市场监督管理局认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，坚决落实党中央、国务院决策部署和省、市、县工作要求，完整准确、全面贯彻新发展理念，主动服务和融入新发展格局，扎实开展“五个年”活动，依法依规履行市场监管职责。先后被评为全市智慧监管和信息化建设工作先进单位、知识产权工作先进单位、法治建设工作先进单位、“铁拳”行动贡献突出集体、平安建设工作先进集体，全省食品安全“守底线、查隐患、保安全”专项行动先进集体。2023年我县成功创建全市首家、全省首批知识产权保护示范区。

（一）主要职责

1、负责市场综合监督管理工作。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策、法律、法规、规章和标准规范，参与起草并组织实施相关规范性文件，制定有关政策、标准。实施质量强县、食品安全和标准化战略，严格执法，强化监管，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体准入监管和信用监管工作。承担辖区内各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体的监督管理，对外（区）企业常驻代表机构实施监督管理，承担依法查处取缔无照经营的责任。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。加强信用监管，推动市场主体信

用体系建设。

3、负责监督管理市场秩序。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度，依法对经营者集中行为进行监督；依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为；负责依法对经纪人、经纪机构及经纪活动实施监督管理。监督管理直销企业、直销员及其直销活动；依法组织实施合同行政监督管理；管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为；指导广告业的发展，监督管理广告活动；组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为；依法查处合同欺诈等违法行为；依据授权承担有关反垄断调查及执法工作；组织指导消费环境建设，承担消费者权益保护工作，指导县消费者保护组织开展消费维权。

4、负责质量宏观管理工作。推进全县产品质量诚信体系建设。组织实施国家质量振兴纲要，推进名牌发展战略。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，参与较大产品质量事故调查，实施缺陷产品和不安全食品召回制度，监督管理产品防伪工作。负责产品质量安全监督、强制检验、风险监控、监督检查、地理标志产品保护工作。负责工业产品生产许可证管理工作，组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，打击假冒伪劣违法活动。

5、负责知识产权管理工作。组织实施国家知识产权战略拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和办法；负责保护知识产权，拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权办法并组织实施；负责促进知识产权运用，拟订知识产权运用和规范交易的办法，拟订知识产权中介服

务发展与监管的措施并组织实施；负责知识产权的审查注册登记，实施商标注册、专利审查、集成电路布图设计登记，拟订原产地地理标志统一认定制度并组织实施；负责建立知识产权公共服务体系，建设便企利民、互联互通的知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用；负责开展商标、专利等执法工作，负责开展知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处工作。

6、负责餐饮服务环节餐饮服务许可和食品安全监督管理。监督实施餐饮服务环节食品安全管理规范，开展餐饮服务环节食品安全状况调查和监测工作，发布与餐饮服务环节食品安全监管有关的信息。负责查处餐饮服务环节食品安全违法行为。

7、负责食品安全监督管理。负责建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；组织落实国家、省、市食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案；组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施特殊食品监督管理。承担食品安全突发事件应对处置和食品安全案件查处工作。

8、负责食盐质量安全监督管理。贯彻执行国家有关食盐管理的法律、法规和政策；拟订全县食盐安全监督管理办法并组织实施；负责开展监督检查，依法调查处理食盐质量安全相关违法行为。

9、负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理工作。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律法规和政策

规定；监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分级分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度；组织监督实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范；负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通、使用环节的违法行为。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作；依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

10、负责食品安全监督管理综合协调。承办县食品安全委员会的综合协调任务，督促指导开展相关工作，协调解决跨区域食品安全问题，督促检查食品安全法律法规和县食品安全委员会决策部署的贯彻执行情况。落实食品安全监管责任制和责任追究制，指导完善食品安全隐患排查治理机制，组织开展食品安全整顿治理和联合检查行动。指导开展大型活动食品安全保障工作，建立健全食品安全应急体系，组织拟订县食品安全事故应急预案，依法组织开展食品安全事故的调查处理，监督、指导、协调食品安全事故处置及责任调查处理工作。规范指导食品安全信息工作，协调开展食品安全信息监测和综合发布，组织协调食品安全宣传、培训工作。承办县食品安全委员会的会议、文电等日常工作及县食品安全委员会的其他事项。

11、组织开展有关服务领域消费维权工作，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系信息引导的职责。负责市场监督管理职责方面的投诉举报工作。

12、统一管理全县标准化工作，贯彻执行国家标准和行业标准，对标准的实施进行监督检查，组织制定、修订、审批、发布

县级推荐性农业地方标准，管理企业标准备案，负责管理采用国际标准和国外先进标准工作，监督标准的贯彻执行，负责全县商品条码和标识的管理工作。

13、统一管理计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，组织实施量值传递和强制检定以及计量校准工作，负责规范和监督商品量和市场计量行为。

14、统一管理和监督认证认可工作，依法监督和规范认证市场，依法对为社会出具公证数据的技术机构实施监督管理。

15、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作；监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

16、负责组织和指导市场监督管理综合执法。负责组织实施全县市场监督管理综合执法工作；指导镇（办）市场监督管理综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监督管理；组织查处和督办重大违法案件，规范市场监督管理行政执法行为。

17、承办县委、县政府和上级业务部门交办的其他事项。

（二）内设机构

根据上述职责，商南县市场监督管理局下设办公室、知识产权管理股、特种设备安全监察股、质量监管股、食品安全监管股、药械监管股、政策法规股7个内设机构和市场监管综合执法大队、市场监管服务中心、质量技术检测检验所3个下属单位。

二、部门决算单位构成

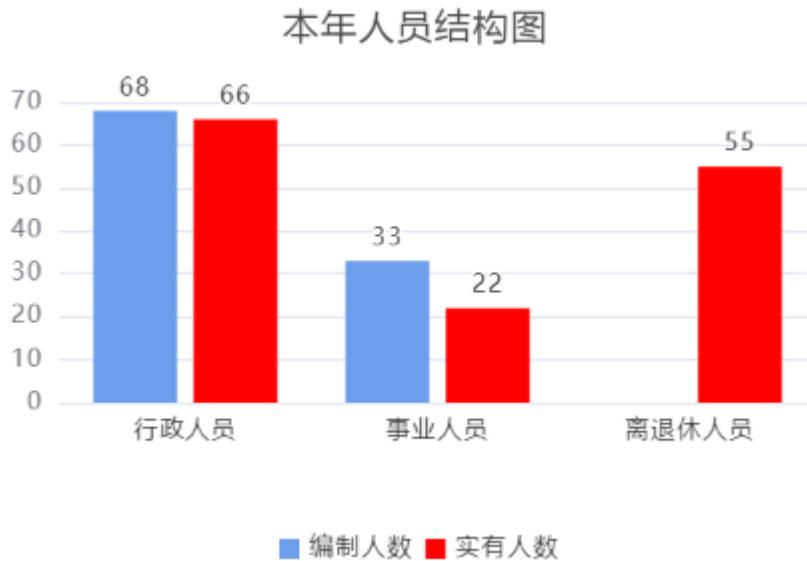
纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个所属预算单位：

序号	单位名称
----	------

序号	单位名称
1	商南县市场监督管理局本级

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制101人，其中行政编制68人、事业编制33人；实有人员88人，其中行政66人、事业22人。单位管理的离退休人员55人。

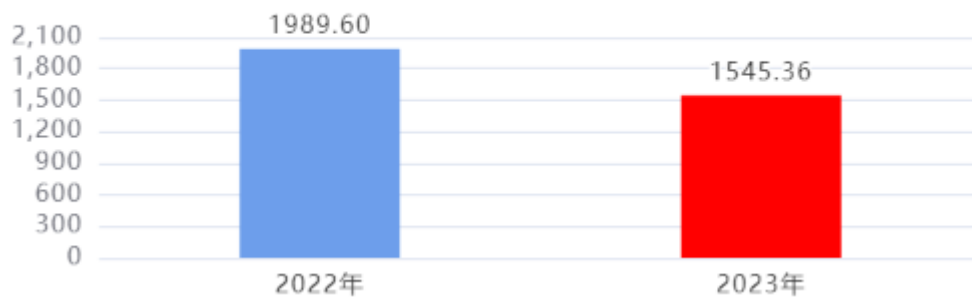


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为1,545.36万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少444.24万元，下降22.33%，下降的主要原因是：省级知识产权强县工程项目补助资金减少，创建省级食品安全示范所补助资金减少,用于信息化建设的智慧监管平台建设资金较少。

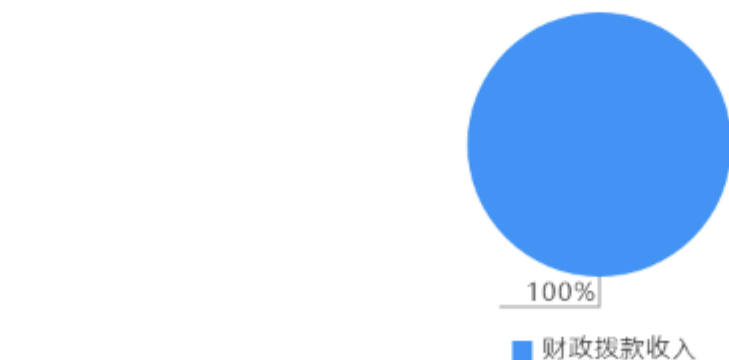
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

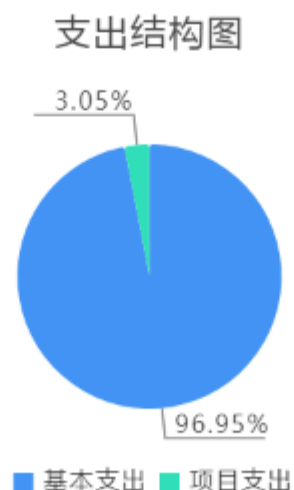
2023年度本年收入合计1,545.36万元，其中：财政拨款收入1,545.36万元，占100%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计1,545.36万元，其中：基本支出1,498.27万元，占96.95%；项目支出47.09万元，占3.05%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

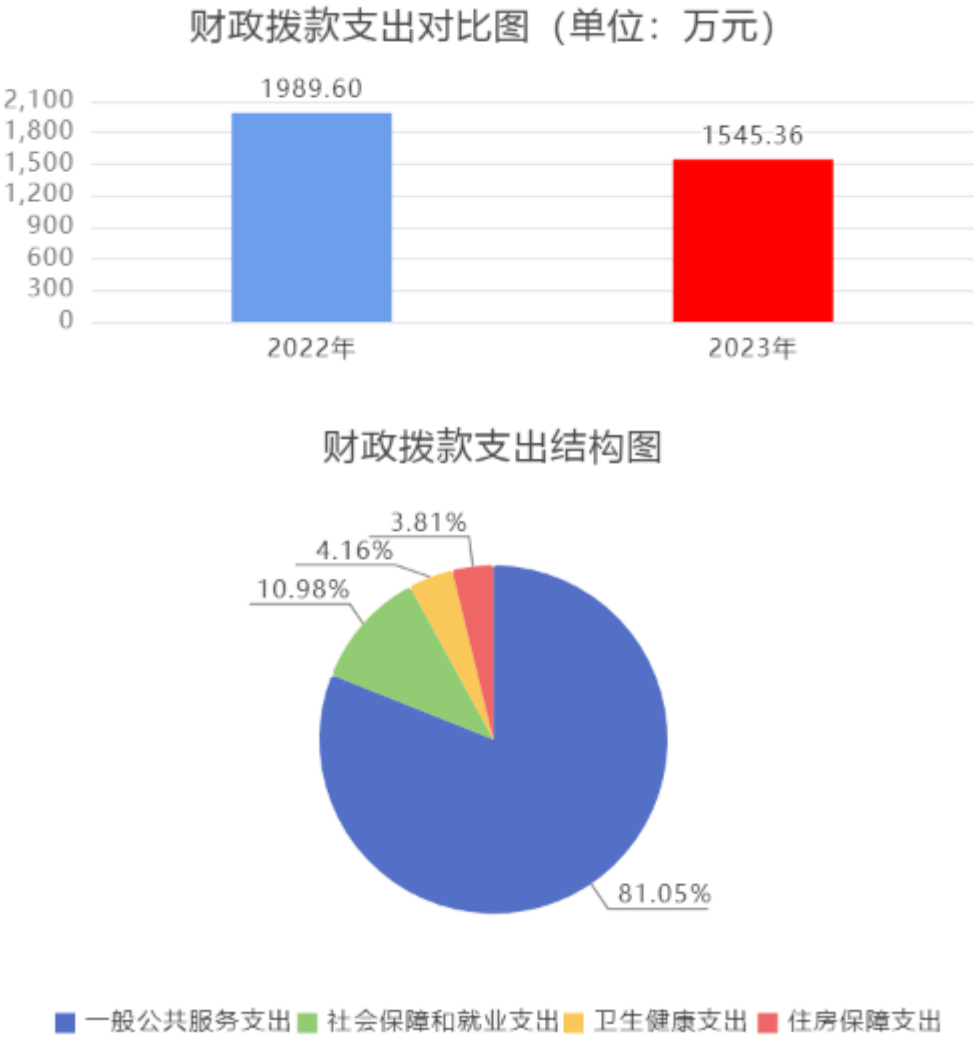
2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,545.36万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少444.24万元，下降22.33%，下降的主要原因是：省级知识产权强县工程项目补助资金减少，创建省级食品安全示范所补助资金减少，用于信息化建设的智慧监管平台建设资金较少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,283.52万元，支出决算1,545.36万元，完成年初预算的120.40%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少444.24万元，下降22.33%，下降的主要原因是：省级知识产权强县工程项目补

助资金减少，创建省级食品安全示范所补助资金减少,用于信息化建设的智慧监管平台建设资金较少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算742.9万元，支出决算1,205.42万元，完成年初预算的162.26%，决算数大于年初预算数的主要原因是：一是新招录人员经费及病故人员抚恤金支出增加；二是补发基础性绩效奖及上年度目标责任奖从而使人员工资增加。
2. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算0万元，支出决算0.37万元，新增支出的主要原因是：新增质量安全监管资金。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算280.82万元，支出决算46.72万元，完成年初预算的16.64%，决算数小于年初预算数的主要原因是：省级知识产权强县工程项目补助资金减少，创建省级食品安全示范所补助资金减少，用于信息化建设的智慧监管平台建设资金较少。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算91.99万元，支出决算93.69万元，完成年初预算的101.85%，决算数大于年初预算数的主要原因是：养老保险基数上调，养老保险缴费支出增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算45.99万元，支出决算76万元，完成年初预算的165.25%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新增退休人员职业年金记实支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算64.33万元，支出决算64.33万元，完成年初预算的100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算57.49万元，支出决算58.83万元，完成年初预算的102.33%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新增新招录人员住房公积金缴纳支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,498.27万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,225.83万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费272.44万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算15万元，支出决算13.26万元，完成预算的88.40%，决算数小于预算数的主要原因是：厉行节约，减少财政支出。决算数较上年减少的主要原因是：厉行节约，减少财政支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算10万元，支出决算9.56万元，完成预算的95.60%。决算数较预算数减少的主要原因是：公务用车维修次数少。主要用于：公务用车日常维护。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算5万元，支出决算3.69万元，完成预算的73.80%。决算数较预算数减少的主要原因是：厉行节约，减少公务接待支出。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出3.69万元。主要是商南县市场监督管理局与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查，指导市场监管业务工作发生的接待支出。共接待国内来访团组32个，来宾310人次。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算0.91万元，支出决算0.91万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：培训次数减少。主要用于：市场监管培训费用支出。

（三）会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算0.43万元，支出决算0.43万元，完成预算的100%。决算数与上年相比持平。主要用于：市场监管培训会议费用支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算272.44万元，支出决算272.44万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加249.48万元，增长的主要原因是：由于机构改革人员增多，为基层更新办公设备，办公场所维修费用增加，导致机关运行经费增加。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共44.85万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出44.85万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额44.85万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆9辆，其中执法执勤用车9辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按照县财政局关于部门预算绩效全流程管理的要求，我部门在事前制定合理的绩效目标，事中开展绩效监控工作，事后开展绩效自评工作。保障机关正常运转、人员经费按时发放，确保市场监管系统稳定，为各项市场监管业务工作开展提供最基础的保障；开展食品药品安全执法监督检查、保障特种设备、生产安全，依法规范和维护各类市场秩序，保障市场经济高效运转。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100分，全年预算数1545.36万元，执行数1545.36万元，完成预算的100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：2023年，本部门整体支出1545.36万元，除维持局机关正常运转外，资金大部分投入到基层市场监管工作中，净化了市场环境，维护了消费者的合法权益。发现的问题及原因：部门预算不够准确，执行过程中追加过多；支出进度水平较低。下一步改进措施：加强预算管理，细化年初部门预算编制，加快支付事项结算进度。

部门整体支出绩效自评表
(2023年度)

部门（单位）名称			商南县市场监督管理局										
年度 主要 任务	任务名称		主要内容	完成 情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行 率	得分
					总额	财政拨款	其他 资金	总额	财政拨款	其他 资金			
	任务 1		保障单位日常工作支出	已完成	31.15	31.15		31.15	31.15		4	100%	4
	任务 2		保障人员工资福利支出	已完成	1,467.12	1,467.12		1,467.12	1,467.12		3	100%	3
	任务 3		专项业务支出	已完成	47.09	47.09		47.09	47.09		3	100%	3
	金额合计				1,545.36	1,545.36		1,545.36	1,545.36		10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况						
	目标 1：保障市场经济高效平安运转。						已完成						
	目标 2：保障全县市场食品、药品安全监督监管。						已完成						
	目标 3：保障特种设备、生产安全。						已完成						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分			
	产出指标 （50分）		开展食品药品安全执法监督检查次数		≥ 86 次		≥ 86 次		15	15			
		质量指标	预算执行率		≥ 98%		≥ 98%		15	15			
		时效指标	资金支付及时率		100%		100%		10	10			
		成本指标	食品安全协管补助		6.25 万元		6.25 万元		10	10			
	效益指标 （30分）	经济效益指标	优化经济发展环境		提升		提升		10	10			
		社会效益指标	全力推进县域食品及生产安全		全年		全年		10	10			
		生态效益指标	节能减排降耗		良好		良好		5	5			
		可持续影响指标	加强市场监管，维护市场稳定		良好		良好		5	5			
	满意度 指标（10分）	服务对象满意度 指标	社会公众对市场监管工作满意度		≥ 98.5%		≥ 98.5%		10	10			
总分									100	100			

（三）项目绩效自评结果

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 商南县市场监督管理局部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）6372290。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,545.36	一、一般公共服务支出	31	1,252.51
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	169.69
	9		九、卫生健康支出	39	64.33
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	58.83
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,545.36	本年支出合计	57	1,545.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,545.36	总计	60	1,545.36

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1, 545. 36	1, 545. 36					
201	一般公共服务支出	1, 252. 51	1, 252. 51					
20138	市场监督管理事务	1, 252. 51	1, 252. 51					
2013801	行政运行	1, 205. 42	1, 205. 42					
2013815	质量安全监管	0. 37	0. 37					
2013899	其他市场监督管理事务	46. 72	46. 72					
208	社会保障和就业支出	169. 69	169. 69					
20805	行政事业单位养老支出	169. 69	169. 69					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93. 69	93. 69					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76. 00	76. 00					
210	卫生健康支出	64. 33	64. 33					
21011	行政事业单位医疗	64. 33	64. 33					
2101101	行政单位医疗	64. 33	64. 33					
221	住房保障支出	58. 83	58. 83					
22102	住房改革支出	58. 83	58. 83					
2210201	住房公积金	58. 83	58. 83					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 545. 36	1, 498. 27	47. 09			
201	一般公共服务支出	1, 252. 51	1, 205. 42	47. 09			
20138	市场监督管理事务	1, 252. 51	1, 205. 42	47. 09			
2013801	行政运行	1, 205. 42	1, 205. 42				
2013815	质量安全监管	0. 37		0. 37			
2013899	其他市场监督管理事务	46. 72		46. 72			
208	社会保障和就业支出	169. 69	169. 69				
20805	行政事业单位养老支出	169. 69	169. 69				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93. 69	93. 69				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76. 00	76. 00				
210	卫生健康支出	64. 33	64. 33				
21011	行政事业单位医疗	64. 33	64. 33				
2101101	行政单位医疗	64. 33	64. 33				
221	住房保障支出	58. 83	58. 83				
22102	住房改革支出	58. 83	58. 83				
2210201	住房公积金	58. 83	58. 83				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,545.36	一、一般公共服务支出	33	1,252.51	1,252.51		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	169.69	169.69		
	9		九、卫生健康支出	41	64.33	64.33		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	58.83	58.83		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,545.36	本年支出合计	59	1,545.36	1,545.36		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	1,545.36	合计	64	1,545.36	1,545.36		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,545.36	1,498.27	47.09
201	一般公共服务支出	1,252.51	1,205.42	47.09
20138	市场监督管理事务	1,252.51	1,205.42	47.09
2013801	行政运行	1,205.42	1,205.42	
2013815	质量安全监管	0.37		0.37
2013899	其他市场监督管理事务	46.72		46.72
208	社会保障和就业支出	169.69	169.69	
20805	行政事业单位养老支出	169.69	169.69	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93.69	93.69	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76.00	76.00	
210	卫生健康支出	64.33	64.33	
21011	行政事业单位医疗	64.33	64.33	
2101101	行政单位医疗	64.33	64.33	
221	住房保障支出	58.83	58.83	
22102	住房改革支出	58.83	58.83	
2210201	住房公积金	58.83	58.83	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,171.66	302	商品和服务支出	272.44	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	425.60	30201	办公费	44.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	215.39	30202	印刷费	4.60	30702	国外债务付息	
30103	奖金	122.39	30203	咨询费	15.00	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	52.56	30205	水费	0.90	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	93.69	30206	电费	4.38	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	76.00	30207	邮电费	2.11	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	64.33	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.56	30211	差旅费	14.48	31008	物资储备	
30113	住房公积金	58.83	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	10.65	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	60.32	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	54.17	30215	会议费	0.43	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.91	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.69	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.52	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	45.77	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.22	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	11.34	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	58.06	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.18	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.56	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	45.86	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.18	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	45.02			
人员经费合计		1,225.83	公用经费合计					272.44

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：商南县市场监督管理局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	15.00		10.00		10.00	5.00	0.43	0.91
决算数	13.26		9.56		9.56	3.69	0.43	0.91

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。